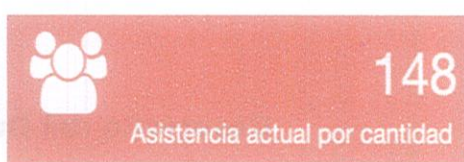
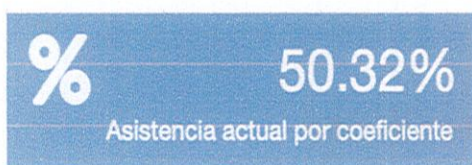




**ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS
REUNIÓN ORDINARIA AÑO 2026
ACTA No. 78**

Siendo las seis y veinte (6:20 pm) del martes diecisiete (17) de marzo de 2026, se da inicio a la reunión de la Asamblea General Ordinaria de Asociados de la Asociación Médica de los Andes, en primera convocatoria, de manera virtual y atendiendo a la convocatoria efectuada de conformidad con los estatutos y la ley para las cinco y treinta de la tarde (5:30 p.m.). A partir de ese momento se monitorea y valida permanentemente el quórum de la reunión. Así las cosas, tenemos el quorum completo y exigido para poder dar inicio a la reunión.

Teniendo en cuenta lo anterior y que el número total de Asociados de la Asociación Médica de los Andes a la fecha es doscientos noventa y cuatro (294), el quórum de inicio de la reunión a las 6:20 pm fue el 50.32 % lo que equivale a ciento cuarenta y ocho (148) asociados.



La Convocatoria para esta reunión la realizó el presidente de la Junta Directiva y Representante Legal Suplente el Doctor Camilo Vélez Escallón, la cual fue enviada a todos y cada uno de los Asociados a sus correos electrónicos registrados, el día veinte (20) de febrero de 2026 con la antelación de quince (15) días hábiles, de conformidad con los Estatutos de la Asociación Médica de los Andes.

Con la convocatoria, enviada a todos los correos electrónicos, registrados en la Asociación de los Socios, se enviaron los siguientes documentos: Estado de Situación Financiera cierre 2025 debidamente firmados, Notas a los Estados de Situación Financiera, Informe de Gestión Año 2025 y formato del poder. El día nueve (9) de marzo se envió el primer recordatorio de la Convocatoria adjuntando todos los documentos mencionados anteriormente. Los días 13, 16 y 17 de marzo se envió nuevamente el recordatorio de la convocatoria con el vínculo de ingreso a la plataforma para la conexión virtual con las instrucciones para el ingreso.

NOTA: Durante el desarrollo de la reunión, inicio a fin, la Representante Legal de la Asociación **verificó** la identidad de cada uno de los asociados junto con los poderes allegados y **confirmó** permanentemente la continuidad del quorum necesario, cumpliendo así con los estatutos y la ley.

Por otro lado, se verificó que existiera quórum durante el transcurso de la Asamblea y antes de cada votación, tal como se evidencia en la presente Acta.

Orden del día

1. Llamado a lista y verificación del quórum;
2. Nombramiento del Presidente y Secretario de la reunión;
3. Aprobación del orden del día;
4. Nombramiento de la comisión para la aprobación del Acta;
5. Presentación y Aprobación del Informe de Gestión del Represente legal, con corte a 31 de diciembre de 2025;
6. Presentación del dictamen sobre los Estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2025 por el Revisor Fiscal;
7. Presentación y Aprobación de los Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2025 y Presupuesto 2026;
8. Elección del Revisor Fiscal y asignación de honorarios mensuales;
9. Autorización para la permanencia en el Régimen Tributario Especial;
10. Elección de la Junta Directiva para el periodo 2026-2028;
11. Propositiones y varios.

Desarrollo del Orden del día

1. Llamado a lista y verificación del quórum.

Se dio inicio a la reunión siendo las seis y veinte de la tarde (6:20 p.m.), con un quórum equivalente a 148 asociados equivalente al 50.32%.



2. Nombramiento del Presidente y Secretario de la reunión.

Como presidente fue propuesto el doctor Camilo Vélez (miembro de la Junta Directiva) y como secretaria la señora Sandra Harker García (Representante Legal y directora de la Asociación). Lo anterior fue aprobado por unanimidad de los votos presentes.

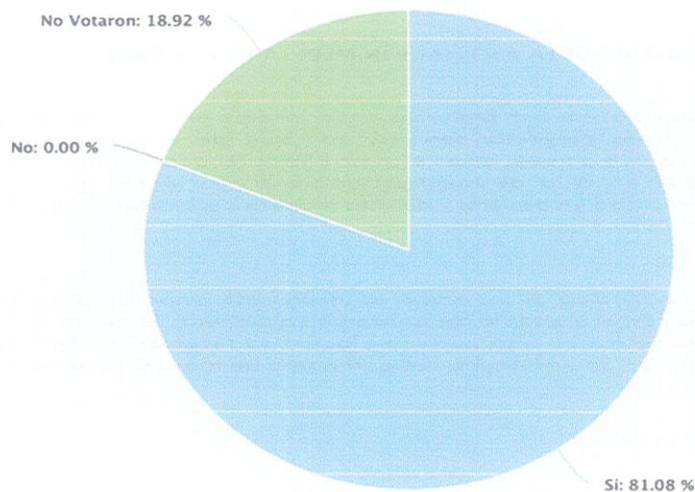
3. Aprobación del orden del día.

Luego de que la secretaria de la reunión leyera el Orden del Día se pregunta a la Asamblea:

¿Aprueba usted el orden del día? Si O No

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	148	50,32	100
Votaron:	120	40,82	81,08
No Votaron:	28	9,50	18,92



El presente punto se deliberó con 148 representaciones (correspondiente al 50.32%), y fue aprobado con 120 votos a favor correspondiente al 81.08% de los votos presentes, no hubo ningún voto en contra y 28 representaciones se abstuvieron de votar.

4. Nombramiento de la comisión para la aprobación del Acta.

La Dra. Lisette Barreto Hauzeur, el Dr. Ramiro Huertas y el Dr. Luis Gerardo García Herreros, se postularon voluntariamente y fueron nombrados en la comisión para la aprobación del Acta de la reunión.

5. Presentación y Aprobación del Informe de Gestión del Represente Legal, con corte a 31 de diciembre de 2025.

La Directora de la Asociación presenta el Informe de Gestión año 2025, que fue enviado por correo electrónico a todos los Asociados con la Convocatoria a la reunión y que se copia a continuación:

ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2025

En el presente documento, la Dirección de la Asociación Médica de los Andes consolida la información de su operación, gestión y resultados del año 2025, con el propósito de que sus Asociados y grupos de interés conozcan las actividades desarrolladas.

GENERALIDADES DE LA ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES

MISIÓN

Reunir un conjunto de especialistas con profundo conocimiento en las diferentes áreas de la medicina, que le permita proyectar servicios de salud de excelencia a toda la comunidad. Igualmente, busca a través de este grupo promover actividades de formación académica, de educación en salud, de investigación científica y tecnológica que logren beneficiar a toda la comunidad en general y de esta manera desarrollar su objeto social.

VISIÓN

La Visión de la Asociación Médica de los Andes es un proceso dinámico donde su Junta Directiva, guía, alineada con el mandato de su Asamblea General, el desarrollo continuo de su objeto social dentro del marco legal que rige a las entidades sin ánimo de lucro (ESAL). El lograr el desarrollo continuo de este objeto social impacta de manera altamente positiva a toda nuestra sociedad.

LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

- Responsabilidad Social:
 - Estructurar y ejecutar las Actividades Meritorias definidas por el objeto social de la Asociación.
- Patrimonio e Inversiones:
 - Lograr la sostenibilidad financiera de la Asociación buscando la estabilidad económica y el incremento de los ingresos para ser destinados según el objeto social.
 - Ejecutar las obras físicas requeridas para la actualización y mantenimiento de los inmuebles de la Asociación.



- Optimización y modernización:
 - Actualizar permanentemente los procesos administrativos respondiendo a la normatividad y a los requerimientos internos y externos.
- Consolidar las actividades dirigidas a los Asociados:
 - Impactar positivamente a los Asociados y a su ejercicio de la medicina con las actividades desarrolladas por la Asociación.
 - Buscar nuevos servicios enmarcados en las normas que rigen las Entidades Sin Ánimo de Lucro, cumpliendo con el objeto social.

GOBIERNO CORPORATIVO

La Asociación Médica de los Andes está dirigida, administrada y representada por los siguientes órganos: a.) Asamblea General, b) Junta Directiva, c) Dirección, d) Subdirección. La Representación Legal está en cabeza del Director y del Subdirector de la Asociación.

Administración y Dirección

La Asamblea General Ordinaria celebrada el 18 de marzo de 2025 eligió tres (3) nuevos miembros suplentes de Junta Directiva en reemplazo de los doctores Marcos Manuel Tarazona Lara, Pedro Iván Navarro Naranjo y Santiago Ucrós Rodríguez que renunciaron a su cargo.

Así, la Junta Directiva, quedó constituida de la siguiente manera:

ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES - COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA 2025-2026	
MIEMBROS PRINCIPALES	MIEMBROS SUPLENTE DE NÚMERO
Dr. Camilo Vélez Escallón	Dr. Ricardo Nassar Bechara
Dr. Gamal Zayed Hernández	Dra. Diana Montoya Murillo
Dr. Rafael García Duperly	Dra. Lisette Barrerto Hauzeur
Dr. Juan Carlos Robayo Hernández	Dra. Clara Inés Ortiz Serrano
Dra. Constanza Moreno Serrano	Dra. Melba Zabala Armada

- Presidencia de la Junta Directiva: Dr. Camilo Vélez Escallón.
- Vicepresidencia de la Junta Directiva: Dra. Constanza Moreno Serrano.
- Dirección y Representación Legal: Sandra Harker García.
- Subdirección y Representación Legal Suplente: Dr. Camilo Vélez Escallón.



En este punto es importante anotar que en la mencionada Asamblea se realizó la aclaración de la naturaleza de los Miembros Suplentes de Junta Directiva que son numéricos, es decir, que cualquier Miembro Suplente puede hacer las veces de Miembro Principal cuando alguno de estos falte.

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2025

En el año 2025 la Asociación Médica de los Andes gestionó y ejecutó sus actividades ordinarias y proyectos importantes en desarrollo de su objeto social y de los lineamientos estratégicos con fundamento en el mandato de sus Estatutos, de la Asamblea General y de las decisiones y directrices de la Junta Directiva.

A continuación, se hace un recuento de las actividades realizadas y los resultados obtenidos en el año:

DE LOS SOCIOS

SOCIOS ACTIVOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2025

En el año 2025 ingresaron doce **13** nuevos miembros. Al finalizar el año la Asociación cuenta con **292** Socios Activos.

SOCIOS VINCULADOS EN 2025

JUAN CARLOS RAMÍREZ MEJÍA	GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
DANIELA DUBIÁN MORENO	OPTALMOLOGÍA
JURTE NATALIA VÁSQUEZ ESCOBAR	CIRUGÍA DE CEREZO Y CUELLO
MANUEL IGNACIO GUTIERREZ ZAROPÁ	ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGÍA
FREDERIQUE LÓPEZ PARÍS	OPICULISTA
JUAN EDUARDO ROCHA AGUIRRE	DERMATOPATOLOGÍA
ALBA VIVIANA GÓMEZ ORTEGA	CIRUGÍA PLÁSTICA MAXILOFACIAL Y DE LA MANO
CHRISTIAN CAMILO ALVARADO CASTRO	MEDECINA INTERNA Y CARDIOLOGÍA DE ADULTOS
PAULA ANDREA ALDANA SALAZAR	EPIDEMIOLOGÍA CLÍNICA - OTORRINOLARINGOLOGÍA
ARISTIDES DUBIE GAMBRI	NEUROLOGÍA
FLAVIA CAROLINA POZZOBEN TORRES	DERMATOLOGÍA
AURIA MARCELA DUBIÁN QUINTERO	OPTALMOLOGÍA
PEDRO NEL BUENA PLATA	MEDECINA INTERNA Y ENDOCRINOLOGÍA



SOCIOS FALLECIDOS EN 2025

Con respeto, admiración y agradecimiento recordamos a los Socios que fallecieron en 2025 y les rendimos un sentido homenaje:

- o Dr. Alfonso Villamil Bernal
- o Dr. Martín Pinzón Navarro
- o Dr. Ricardo Martín Orejuela
- o Dr. Armando José de Valle Rodríguez
- o Dr. Edgar Celis Rodríguez

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL AÑO 2025

1. RESPONSABILIDAD SOCIAL - ACTIVIDADES MERITORIAS

El objeto social de las Entidades Sin Ánimo de Lucro, que hace procedente su admisión al Régimen Tributario Especial, debe corresponder a cualquiera de las Actividades Meritorias definidas por la ley, siempre y cuando las mismas sean de interés general y que a ellas tenga acceso la comunidad.

Así las cosas, la actividad meritoria es la ejecución de acciones o del desarrollo del objeto social de una entidad sin ánimo de lucro, que la faculta para ingresar y permanecer en el Régimen Tributario Especial.

La Asociación Médica de los Andes desarrollando su objeto social y como Entidad Sin Ánimo de Lucro que pertenece al Régimen Tributario Especial cumple con las normas que la definen destinando anualmente importantes recursos a Actividades Meritorias de la SALUD.

1. Convocatoria Año 2024 para la destinación de recursos en Actividades Meritorias en Salud: Donaciones e IMPACTO SOCIAL

En agosto del año 2024 la Asociación lanza la segunda Convocatoria para la destinación de Recursos a Actividades Meritorias en Salud.

Fueron elegidos tres (3) proyectos presentados por el mismo número de entidades sin ánimo quienes recibieron donaciones por ciento cuarenta y ocho millones setecientos treinta y seis mil ciento treinta millones de pesos MCTE \$148.736.130. La ejecución de los proyectos se finalizó durante 2025.

Donaciones e Impacto Social

Donación recibida \$50.000.000	
LIGA COLOMBIANA CONTRA EL CÁNCER	Desvapeáte Tu Salud No es un Juego
Proyecto de prevención del uso de vapeadores en niños, niñas y adolescentes	
Encuesta aplicada a más de 350 estudiantes	18 talleres realizados en 10 colegios sensibilizando a 1.400 estudiantes
8.000 docentes sensibilizados en Cundinamarca	13 Instituciones y Universidades participaron en el Tour Estudiantil

Donación recibida \$38.736.130	
FUNDACIÓN DEL QUEMADO	Jornada Médico Quirúrgica en la Región Nororiental - norte de Santander
Atención Integral: Cirugía Plástica, Psicología, Fisioterapia y Trabajo Social a 15 personas con quemaduras con limitaciones funcionales en la región Nororiental de Colombia. Capacitación a profesionales locales para mejorar habilidades de atención inicial del paciente quemado	
15 personas intervenidas quirúrgicamente	45 Beneficiarios Indirectos

Donación recibida \$60.000.000	
ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CIRUGÍA DE LA MANO	"Manos a la Obra" Jornadas quirúrgicas Medellín y Chocó
Brigada de Salud dirigida a niños de bajos recursos económicos, que no tienen acceso fácil a un especialista de mano o que no cuentan con seguro médico, que presentan enfermedades congénitas en manos, codos brazos y/o hombros. Jornadas quirúrgicas	
Niños/niñas/adolescentes: 106 en Medellín y 11 en Quibdó	Total Cirugías: 197



Asociación Médica de los Andes

II. Convocatoria Año 2025 para la destinación de recursos en Actividades Meritorias en Salud:

El 1 de julio de 2025 se lanzó la convocatoria Año 2025 para la destinación de recursos en Actividades Meritorias en Salud, invitando a los Socios a presentar Entidades Sin Ánimo de Lucro del sector que a su vez participaran con sus proyectos.

Se presentaron catorce **14 proyectos** los cuales fueron evaluados por el Comité de Selección, nombrado por la Junta Directiva, órgano que además aprobó un monto total de doscientos millones de pesos **\$200.000.000** para ser destinados a los proyectos elegidos.

Fueron escogidos los siguientes tres **3 proyectos**:

a. FUNDACIÓN OPERACIÓN SONRISA

- o Proyecto: Programa de Atención Integral para Labio Fisurado y/o Paladar Hendido en Cartagena, Bolívar
- o Donación por: Sesenta millones de pesos \$69.000.000

b. FUNDACIÓN DEL QUEMADO

- o Proyecto: II Jornada Médico Quirúrgica en la Región Nororiental – Norte de Santander
- o Donación por: \$40.000.000

c. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CIRUGÍA DE LA MANO

- o Proyecto: Manos a la Obra Jornada Humanitaria en Yopal – Hospital Regional de la Orinoquia
- o Donación por: Noventa y un millones de pesos \$91.000.000.

Con la firma de un Contrato de Donación con cada una de las entidades elegidas se formalizó la entrega de los recursos en noviembre de 2025.

III. **Formación en Inteligencia Artificial en Salud para Médicos**

Actualmente, la relevancia de la Inteligencia Artificial es evidente en todos los campos de nuestra vida diaria. La salud y la medicina no han sido ajenas a esta revolución que hoy conmociona al mundo.

Es por eso que, por iniciativa de la Junta Directiva y el concurso del Comité de Tecnología, en 2025 se inició un nuevo reto para la Asociación: La Formación en Inteligencia Artificial en Salud para los Socios y sus equipos de trabajo. Esta actividad se constituye como pilar importante en el desarrollo de nuestras Actividades Meritorias y está dirigida a promover y

fomentar el uso de esta valiosa herramienta en diferentes ámbitos de la medicina para provecho de esta y de los pacientes y usuarios del sistema de salud.

Para la estructuración y el desarrollo del contenido y la implementación de las sesiones de la Formación la Asociación firma un "Acuerdo de Voluntades para la participación en una alianza estratégica" con las entidades Health Economics & Outcomes Research Team Limitada (Heart Ltda.), Elevate's SAS y la Cuenta de Alto Costo (CAC), entidades con amplio conocimiento y experiencia en la aplicación de la Inteligencia Artificial en el sector de la salud en Colombia.

La Formación se estructuró sobre cuatro temas considerados de interés e importancia para los médicos y sus equipos de trabajo.

SESIÓN	ASISTENTES
1 : LA CONSULTA : 18 DE SEPTIEMBRE	41
2: LA EDUCACIÓN: 9 DE OCTUBRE	27
3: LA INVESTIGACIÓN: 30 DE OCTUBRE	31
4: LA ADMINISTRACIÓN: 20 DE NOVIEMBRE	52

La Asociación planea continuar con este proyecto profundizando en los temas requeridos por los médicos y sus equipos de trabajo.

IV. Consulta Social:

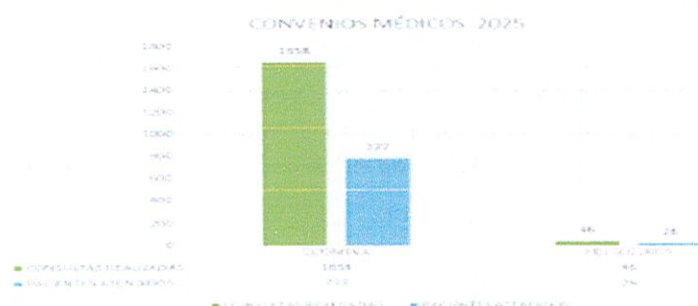
La Consulta Social ha sido desde la fundación de la Asociación una de sus actividades más importantes en la ejecución de su objetivo y de su responsabilidad social.

En 2025, los Socios adscritos al programa atendieron un total de **226** consultas, por un monto total de **\$20.016.000**, distribuidas por especialidades de la siguiente manera:



2. **CONVENIOS MÉDICOS**

Como consecuencia de la entrada en vigencia de la normatividad relativa a facturación electrónica en salud y RIPS, los convenios médicos finalizaron el 31 de marzo de 2025. En los tres meses de atención se observaron las siguientes cifras.



El total facturado a los Convenios Médicos durante el año 2025 por los dos convenios fue **\$305.349.241**.



3. PARQUEADERO

En el año 2025 el parqueadero de la Asociación Médica de los Andes continúa siendo fuente fundamental de recursos para la entidad.

Esta tarea principal mantener sus instalaciones y funcionamiento en óptimas condiciones para la seguridad y comodidad de pacientes y médicos, cumpliendo con la normativa exigida.

Para tal propósito se realizaron, entre otras, las siguientes actividades:

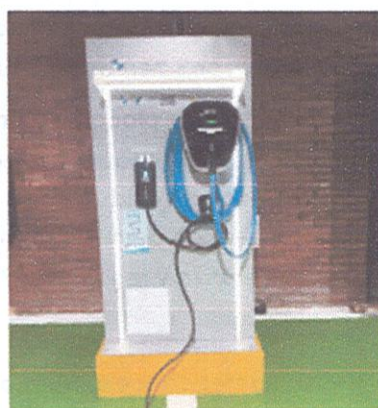
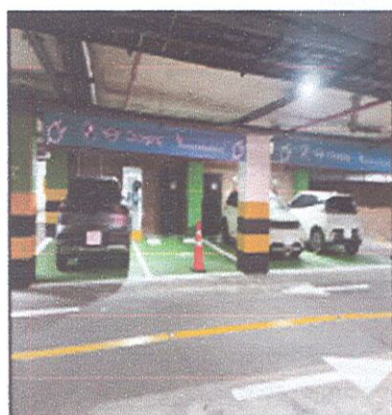
- a. **Cambio del sistema de ingreso: de tarjeta plástica a tiquete con código QR:**
 - Ingresos y salidas más ágiles
 - Eliminación de tarjetas perdidas o deterioradas
 - Mejor trazabilidad de visitantes y contratistas
 - Mayor integración con sistemas modernos de control
- b. **Nuevo sistema de lectura de placas para motocicletas (LPR):**
 - Acceso más rápido y cómodo para médicos y personal administrativo que ingresa en moto, sin necesidad de tiquete.
 - Identificación inmediata de motos de visitantes, reforzando la seguridad.
 - Mayor control operativo y registro del flujo de vehículos.
- c. **Datáfono para pagos:**
 - Permite a los visitantes cancelar su estacionamiento con diferentes medios de pago electrónico de manera rápida y segura.
- d. **Señalización Vial Parqueadero:**
 - Con el propósito de actualizar y reforzar la seguridad para todos los usuarios del parqueadero, se realizaron actividades de demarcación de pasos de cebra y de señalización, instalación de hitos y reductores de velocidad, entre otros.



e. Actualización de espacios para la Carga Eléctrica de automóviles

Considerando el número creciente de usuarios de automóviles eléctricos, en 2025 se implementó el "Proyecto Carga Eléctrica", desarrollando las siguientes labores:

- o Instalación de la red eléctrica requerida para el nuevo sistema de carga. Esto permitió montar cargadores con mayor potencia y eficiencia.
- o Instalación de cuatro (4) cargadores Tipo 1 y Tipo 2.
- o Instalación de la plataforma MUBÓN, que permite al usuario, de manera fácil y eficiente, cargar su automóvil, recibir facturación y llevar el control de su carga.
- o Mantenimiento y pintura de los espacios de carga eléctrica.



f. Actualización y reforzamiento del sistema de seguridad en el ingreso del parqueadero

Con el propósito de optimizar la seguridad de acceso a las instalaciones del edificio por el parqueadero, la Asociación Médica de los Andes y el Edificio Asociación Médica de Bogotá, realizaron conjuntamente las siguientes actividades:

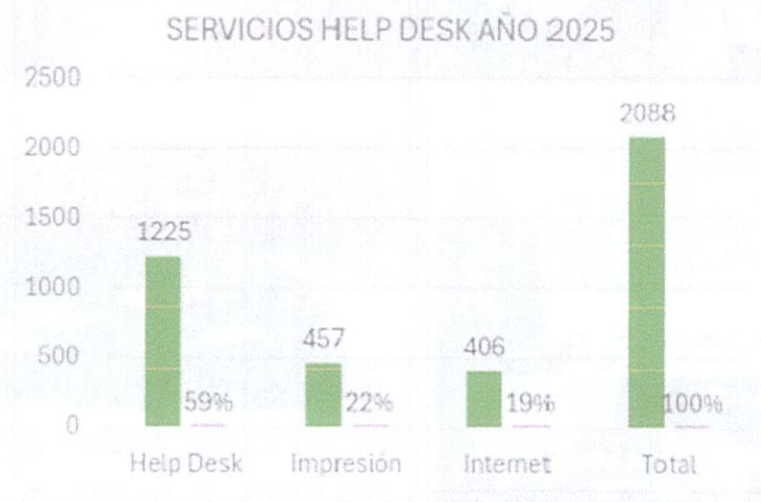
- o Instalación de una nueva cortina enrollable.
- o Contratación de un guarda de seguridad para vigilancia y control en los horarios en que está cerrado el parqueadero al público.
- o Instalación de cámara lectora, que identifica automáticamente la placa del vehículo y su propietario, registrados en la base de datos de Socios.
- o Instalación de reflectores al ingreso, con el fin de dar mayor visibilidad al guarda de seguridad.

4. TECNOLOGÍA

A lo largo del año, el Área de Sistemas participó de manera activa en la **planificación, ejecución, seguimiento y soporte** de múltiples proyectos tecnológicos.

Se destacan entre otras, las siguientes actividades:

- o **Proyecto de renovación de las recepciones del Edificio Asociación Médica de Bogotá:**
La Asociación Médica de los Andes participó activamente en la implementación del proyecto garantizando, con su equipo de trabajo y la Interventoría en Redes contratada exclusivamente para el proyecto, que todas las labores referentes a redes de conectividad, Internet, Intranet, etc., conservaran sus características y apoyando la Administración del Edificio AMB, a Socios y sus equipos de trabajo en las actividades tecnológicas para la óptima ejecución y culminación del mencionado proyecto.
- o La modernización del **sistema de parqueadero**, incluyendo su integración con plataformas de carga de vehículos eléctricos, mejoras en control de acceso y actualización tecnológica.
- o El fortalecimiento de la **infraestructura de red e Internet**, con mejoras en energía regulada, cableado, seguridad perimetral y capacidad de conectividad.
- o El fortalecimiento del **servicio de Help Desk**, mediante la incorporación y capacitación de nuevo personal, así como el acompañamiento técnico a proyectos de remodelación y adecuación de espacios.
- o El inicio del proceso de **Gobierno de TI y Seguridad de la Información**, en atención a los hallazgos y recomendaciones derivados de auditorías internas y externas.
- o Acompañamiento y participación en los programas de acercamiento a la **Inteligencia Artificial**



a. Página WEB:

La página WEB de la Asociación es una ventana importante de visibilidad para sus Asociados, por esto en 2025 se avanzó en la consolidación del Directorio Médico en el sitio www.ama.com.co. A cierre del año el directorio cuenta con 192 Asociados registrados. Durante el año se realizan campañas con el propósito de promover el registro de los Socios en el Directorio Médico de la página web.

Adicionalmente se realizó en la página la actualización de la información requerida por la normatividad vigente.


5. **ESTAR MÉDICO**

Tras un mes y medio en obra, el 5 de febrero de 2025 se abre, totalmente renovado, el Estar Médico para los Socios.



6. PÓLIZAS DE SEGUROS AMA

En noviembre de 2025 la Junta Directiva analizó y aprobó, dentro de las cotizaciones presentadas, la adquisición de las pólizas de seguros de la Asociación para el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2025 y el 30 de noviembre de 2026. Para tal fin se actualizaron a precios de mercado los valores de activos, equipos, etc.

PÓLIZA	COMPANIA DE SEGUROS	COBERTURA
PÓLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL PARQUEADEROS	 ZURICH	\$ 1.200.000.000
PÓLIZA MULTIRIESGO EMPRESARIAL (CONTENIDOS Y RESPONSABILIDAD CIVIL TERCEROS)		\$ 2.283.500.000

7. OTRAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

I. Celebración Asamblea General de Asociados 2025:

- o Asamblea General Ordinaria de Asociados: Celebrada el martes 18 de marzo de 2025.

II. Área Laboral y Administrativa:

a. Laboral

- o Se ejecutaron las actividades exigidas por la Ley, tales como: realización exámenes médicos anuales a todos los trabajadores, entrega oportuna de las tres (3) dotaciones a trabajadores, cada trabajador tuvo un (1) día en cada semestre en el marco del Día de la Familia.
- o Mensualmente se celebraron reuniones de equipo de trabajo: planeación, seguimiento y control de actividades, conversaciones y exposiciones sobre diferentes temas de interés para el grupo.
- o En cuanto al Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo, la Asociación cumplió en 2025 con todos los requisitos y estándares de ley obteniendo el 100% en la calificación anual de estos procesos.
- o Se realizaron los ajustes pertinentes al **Reglamento Interno de Trabajo** y otros temas laborales de acuerdo con las disposiciones de la Reforma Laboral Ley 2466 del Congreso de la República.

b. Administrativa:

- o En el transcurso del año se realizaron todos los trámites exigidos por las normas: Registro Distrital de Estacionamientos, Actualización Registro Nacional de Base de Datos,

Renovación Matrícula Mercantil, remisión información correspondiente al año 2025 a la Alcaldía Mayor de Bogotá, entre otros.

- o Se realizaron los mantenimientos preventivos y reparaciones requeridas a los inmuebles.
- o La Asamblea, en reunión general y ordinaria celebrada el 18 de marzo decidió reelegir otros a la firma de Revisoría Fiscal A2B ASSURANCE, AUDIT & BUSINESS SAS para el periodo 2025 / 2026

8. RESULTADOS FINANCIEROS

A continuación, se presentan las cifras más representativas del cierre financiero del año 2025:

Al cierre del año 2025 el Activo Total de la Asociación es de \$12.893.672.315 pesos colombianos presentando una variación de -0.39% respecto al cierre del año 2024 (\$12.944.159.538).

El Pasivo Total cierra el año en \$138.508.172 pesos colombianos presentando una variación de -51.41% en relación al año inmediatamente anterior (\$285.026.485).

Según las cifras anteriores el Patrimonio pasa de \$12.659.133.053 en 2024 a \$12.755.164.143 en 2025, pesos colombianos, con una variación del 0.76%.

Por otra parte, los Ingresos Totales al terminar 2025 son \$2.105.835.162 pesos colombianos presentando un incremento de 16.07% respecto a los \$1.814.266.318 alcanzados al cierre del año inmediatamente anterior.

Los Egresos Totales cierran en 2025 en \$1.960.046.283 pesos colombianos presentando un incremento del 18.17% respecto al cierre del año 2025 (\$1.658.623.334).

El resultado al cierre del año 2025 es deficitario en -\$186.776.807 pesos colombianos, incluyendo depreciación y amortización de diferidos.

9. ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES ACAECIDOS DESPUÉS DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

La directora de la Asociación Médica de los Andes informa que en el periodo ocurrido entre el cierre del año 2025 y la elaboración del presente Informe de Gestión Año 2025, en enero y febrero de 2025, no ocurrieron acontecimientos que afectaran de manera alguna el normal desarrollo de las actividades administrativas y financieras ni los bienes y patrimonio de la Asociación.

10. LA EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES PARA EL AÑO 2025

La Asociación Médica de los Andes espera una evolución y desarrollo favorables y positivos en el año 2026. Lo anterior se prevé, teniendo en cuenta un contexto externo como el presentado en 2025, debido a la fortaleza financiera y administrativa que le permitiría continuar con el cumplimiento de sus Actividades Meritorias y con sus compromisos laborales, fiscales, financieros y administrativos. Adicionalmente continuará con sus operaciones con la tranquilidad de haber construido y aprobado el Presupuesto 2026 con base en cifras históricas, proyecciones y expectativas económicas para el año en el sector, en la economía local y global.

11. OPERACIONES CELEBRADAS CON LOS SOCIOS Y CON LOS ADMINISTRADORES EN EL AÑO 2025

Socios: En el año 2025 ingresaron a la Asociación trece (13) nuevos Socios, con diversas especialidades médicas (Ver en este documento: **SOCIOS VINCULADOS EN 2025**).

El ingreso se realizó luego de que los aspirantes surtieran todo el proceso y cumplieran con los requisitos definidos en el Reglamento de Admisión de Socios y los Estatutos de la Asociación, Artículo 4°. -Parágrafo Primero: Requisitos para ser Reconocidos como Socio Activo; y ser aprobado su ingreso como Socios por la Junta Directiva, Artículo 22°. - Funciones de la Junta Directiva.

Administradores: La administración de la Asociación Médica de los Andes la ocupa la Directora quien a su vez es la Representante Legal. Su contrato es laboral a término indefinido y cumple con las funciones que para tal cargo definen la Ley, los Estatutos de la Asociación (Artículo 23°. - Del Director y Artículo 24°. - Funciones del Director) y las directrices de la Asamblea General y la Junta Directiva.

En el año 2025 la Asociación cumplió con todos los compromisos de pagos laborales con la Directora.

12. LIBRE CIRCULACIÓN DE FACTURAS

En cumplimiento de lo indicado en el Artículo 87 de la Ley 1676 de agosto 20 de 2013, la Asociación Médica de los Andes no obstaculizó a los proveedores en su intención de realizar alguna operación de factoring con las facturas de venta que ellos expedieron a la Asociación durante el año 2025.



13. PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL

La Asociación Médica de los Andes cuenta con el Programa de Transparencia y Ética Empresarial el cual comenzó a implementar en 2024, cumpliendo a cierre de 2025 con los requerimientos y directrices consignados en él. Teniendo en cuenta la Circular 013 de abril de 2024 de la Secretaría Jurídica Distrital de Bogotá, en la cual pausa el proceso correspondiente al Programa, la Asociación está en proceso de análisis de la Directiva 005 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital, que entrega recomendaciones para la elaboración y adopción de este Programa.

14. PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

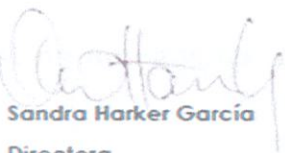
La Asociación Médica de los Andes cumple con las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

15. OBLIGACIONES Y PROCESOS LEGALES

En el año 2025 la Asociación Médica de los Andes liquidó y pagó adecuada y oportunamente todas sus obligaciones laborales y aportes al sistema de seguridad social integral y todas sus obligaciones tributarias y en el momento no se encuentra vinculada a proceso legal alguno.

Con este informe de gestión se da cumplimiento a lo establecido por la Ley 603 del año 2000.

Bogotá D.C., febrero de 2026.


Sandra Harker García

Directora

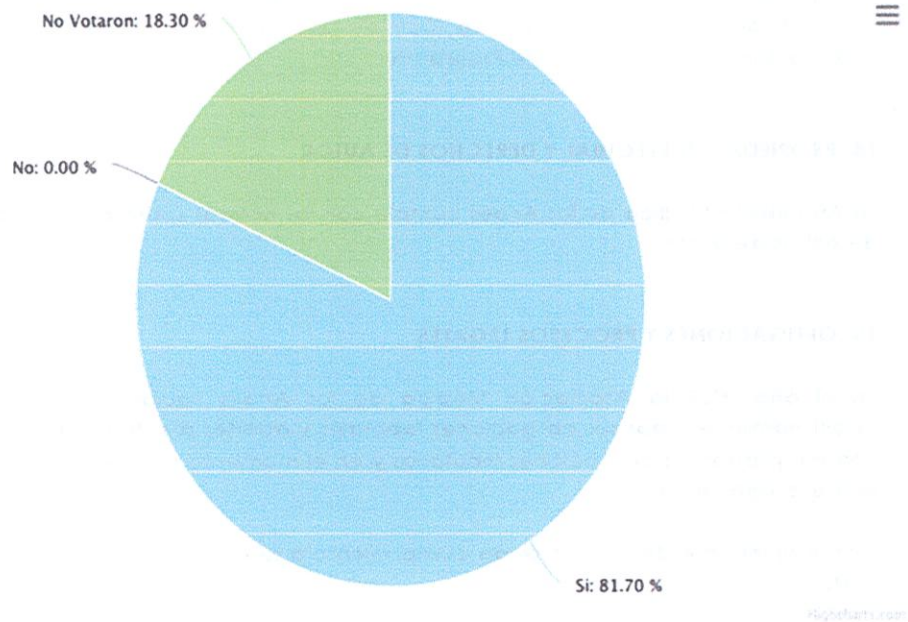
ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES

Se procedió a efectuar la aprobación del Informe de Gestión 2025. Para ello se preguntó a la Asamblea:

¿Aprueba usted el Informe de Gestión Año 2025? SI o NO

Teniendo en cuenta el total de asociados de 294, el presente punto se deliberó con 153 representaciones (correspondiente al 52.02%), y fue aprobado con 125 votos a favor correspondiente al 81.70 % de los votos presentes, no hubo ningún voto en contra y 28 representaciones se abstuvieron de votar.

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	153	52,02	100
Votaron:	125	42,52	81,70
No Votaron:	28	9,50	18,30



6. Presentación del dictamen sobre los Estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2025 por el Revisor Fiscal.

El Revisor Fiscal de la Asociación, el Señor Ariel Ahumado Bravo en representación de la firma A2B SAS, presentó el dictamen sobre los Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2025, que se copia a continuación:

**DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL**

Sobre los Estados Financieros Certificados por los años terminados al 31 de diciembre de 2025 y 2024

A LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES**Opinión**

He auditado los estados financieros de la **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES**, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2025 y 2024, el estado de actividades, el estado de cambios en los activos netos y el estado de flujo de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros adjuntos de la Entidad, han sido preparados en todos los aspectos materiales, de conformidad con el Decreto 3022 de 2013, compilado en el Decreto Único Reglamentario y el anexo No. 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES.

Los estados financieros terminados en 31 de diciembre de 2024, fueron auditados por nuestra firma quien me delegó como revisor fiscal principal y en opinión del 19 de febrero de 2025, se emitió opinión favorable.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con el Decreto 3022 de 2013, compilado en el Decreto Único Reglamentario y anexo No. 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que



901.178.982 - 0

incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES, así como las directrices de las Orientaciones Profesionales y Técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el Manual de Políticas Contables adoptadas por la ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES.

Dicha responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el Control Interno relevante en la preparación y presentación de los Estados Financieros para que estén libres de errores de importancia relativa, seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y registrar estimaciones contables que sean razonables.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad de continuar en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la entidad en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la dirección tiene intención de liquidar la Entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista. La Junta Directiva de la entidad es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto, están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990 siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990, apliqué mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- Identifiqué y valoré los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñé y apliqué procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.



901.178.982 - 0

- Evalué la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.

- Concluí sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluyo que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada.

- Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad deje de ser una empresa en funcionamiento. Comuniqué con los responsables del gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifiqué en el transcurso de la auditoría.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además, informo que, durante el año 2025, la entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea General y Junta Directiva.

La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de asociados se llevan y se conservan debidamente

El informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los estados financieros. En dicho informe se menciona que la **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES** al 31 de diciembre de 2025 se encuentra cumpliendo en forma adecuada, con lo dispuesto en la Ley 603 de 2000 sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES observa las medidas adecuadas de Control Interno, conservación y custodia de sus bienes y de los de terceros que están en su poder.

De acuerdo con el resultado de pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES**, se encuentra cumpliendo en forma adecuada y oportuna, con las obligaciones de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, mencionadas en el artículo 11 del Decreto Reglamentario 1406 de 1999

La entidad no entorpeció la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarse sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno.

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad;
- Estatutos de la entidad;
- Actas de Asamblea y de Junta Directiva
- Otra documentación relevante.

Para la evaluación del control interno, utilicé como criterio el modelo COSO. Este modelo no es de uso obligatorio para la entidad, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de control interno.

El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la entidad; proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo No. 2, que corresponde a la NIIF para las PYMES, y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo; y proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros.

También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los



901.178.982 - 0

órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.

Debido a limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.


Esta conclusión se ha formado con base en las pruebas practicadas para establecer si la entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la asamblea y junta directiva, y mantiene un sistema de control interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como revisor fiscal y en desarrollo de mi estrategia de revisoría fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la Asamblea General de la **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES** y de su Junta Directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En mi opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo COSO. Relacionado con este aspecto, se enviaron comunicados con las recomendaciones y se hicieron mesas de trabajo cuando fue necesario, con el objeto de fortalecer dicho sistema.


CP. ARIEL AHUMEDO BRAVO

Revisor Fiscal

T.P 125.209- T

Por Delegación de A2B ASSURANCE, AUDIT & BUSINESS SAS

Bogotá, 19 de febrero de 2026

DF 002AAB-26

Te. 316 523 5638 * Calle 147 No.7C - 60 * Bogotá, Colombia
"Su aliado ideal en aseguramiento, control y gestión"

No hubo preguntas ni comentarios por parte de los Asociados.

7. Presentación y Aprobación de los Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2025 y Presupuesto 2026.

La contadora de la Asociación, Sra. Luz Mery Orjuela Vargas presentó un consolidado de los Estados de Situación Financiera con corte a diciembre 31 de 2025.

Los Estados Financieros a diciembre 31 de 2025, comparados con el año inmediatamente anterior, junto con sus revelaciones, fueron enviados con la convocatoria e irán adjuntos con al Acta de la presente Asamblea (archivo compuesto por veinte (20) folios):





Asociación Médica de los Andes

RESULTADOS AÑOS
2025 . 2024
EN PESOS COLOMBIANOS

	2025	2024
INGRESOS	2.105.835.162	1.814.266.318
EGRESOS	1.960.046.283	1.658.623.334
EXCEDENTE	145.788.879	155.642.984
DEPRECIACION Y DIFERIDOS	332.565.686	267.373.053
EXCEDENTE Y/O DÉFICIT TOTAL	-186.776.807	-111.730.069



INGRESOS AÑO 2025
EN PESOS COLOMBIANOS

PARQUEADERO	\$ 1.232.035.319 58,50%
ARRENDAMIENTOS	\$ 769.741.878 38,45%
OTROS INGRESOS	\$ 104.057.964 4,94%



EGRESOS
AÑO 2025
EN PESOS COLOMBIANOS

GASTOS DE PERSONAL
\$ 320.591.312
Salarios y prestaciones sociales

IMPUESTOS
\$ 137.017.524
Impuesto predial y de
industria y Comercio.

INVERSIÓN SOCIAL
\$ 232.471.000
Proyectos sociales , consulta
médica y plan piloto IA

HONORARIOS Y SERVICIOS
Honorarios \$ 106.660.220
Servicios \$. 983.279.983
Administración, parqueaderos,
Servicios de vigilancia, legales, auditoria
Contaduría y demás para la operación

OTROS GASTOS
\$ 168.984.138
Agendas, papelería, remodelaciones y
mantenimientos.



PARQUEADERO 2025
EN PESOS COLOMBIANOS

INGRESOS	\$ 1.232.035.319
----------	------------------

EGRESOS	\$ 906.758.506
SEGURIDAD Y CAJEROS	\$ 356.286.901
EDIFICIO AMB – ADMON	362.436.000
EDIFICIO AMB – ENERGIA	43.682.907
EDIFICIO AMB –ASEO Y VIG	15.770.057
SISTEMA DE PARQUEADERO	11.660.447
MANTENIMIENTOS	38.360.733
SEGUROS	5.932.500
OTROS GASTOS	17.649.011
REMODELACIONES - NORMATIVIDAD	55.000.000

Ejecución Presupuestal 2025
EN PESOS COLOMBIANOS

	EJECUTADOS	PRESUPUESTADOS	VARIACION
INGRESOS	2.105.835.162	1.999.041.300	106.793.862
Variación por mayores ingresos del parqueadero y rendimientos financieros			
EGRESOS	1.960.946.283	1.778.718.368	182.227.915

Variación por mayor inversión en actividades meritorias y en proyectos de parqueadero y red



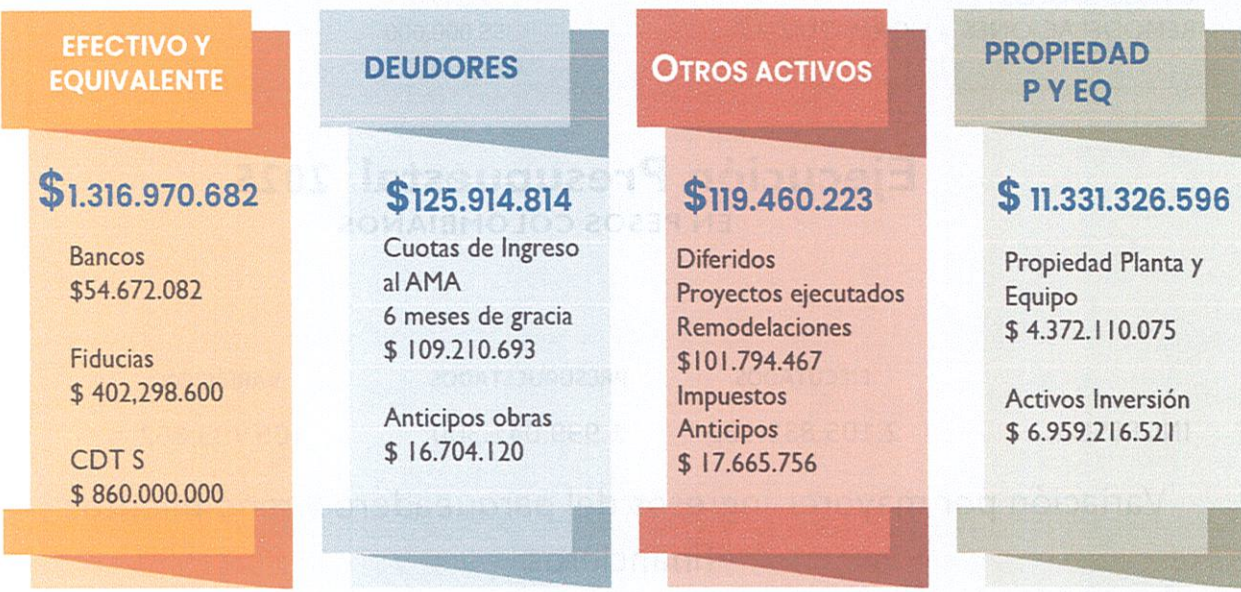
Asociación Médica de los Andes
SITUACIÓN FINANCIERA
2025 . 2024
EN PESOS COLOMBIANOS

	2025	2024
ACTIVO	12.893.672.315	12.944.159.538
PASIVO	138.508.172	285.026.485
PATRIMONIO	12.755.164.143	12.659.133.053



Asociación Médica de los Andes

COMPOSICIÓN DEL ACTIVO
AÑO 2025
EN PESOS COLOMBIANOS



IMPUESTOS

\$ 91.532.429

IVA

Retención en la fuente

Retención de ICA



Asociación Médica de los Andes

LABORALES

\$ 25.949.850

Cesantías,

Intereses de Cesantías y

Vacaciones

PROVEEDORES

\$ 21.022.893

Honorarios, Servicios

Obras de remodelación

PASIVOS

AÑO 2025

EN PESOS COLOMBIANOS

\$138.508.172

AFIRMACIONES

- Los aportes por ingresos de socios a la **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES, NO** son reembolsables.
- La **ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES, NO** distribuye excedentes a los asociados de manera directa ni indirecta.

No hay preguntas, inquietudes ni comentarios por parte de los assembleístas.

Se preguntó a la Asamblea:

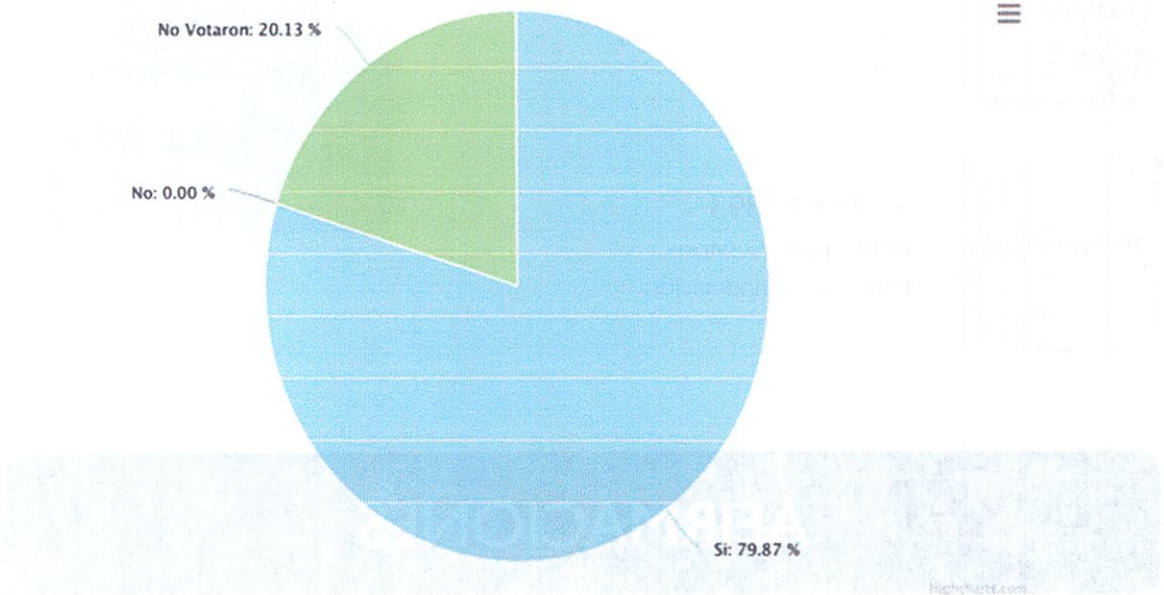
¿Aprueba usted los Estados Financieros con corte a diciembre de 2025?

SI o NO

La Asamblea deliberó este punto con 154 representaciones (correspondiente al 52.36%), y fue aprobado con 123 votos a favor correspondiente al 79.8 % de los votos presentes, no hubo ningún voto en contra y 31 representaciones se abstuvieron de votar.

Resumen

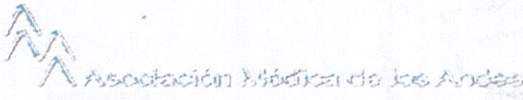
Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	123	41,84	79,87
No Votaron:	31	10,52	20,13



A continuación, la contadora de la Asociación, Sra. Luz Mery Orjuela, expuso el consolidado del Presupuesto 2026 informando a la Asamblea que fue presentado, discutido y aprobado en reunión de Junta Directiva celebrada el 17 de febrero de 2026.

Informa que el Presupuesto para el año 2026 fue construido, entre otros, con base en:

- El Presupuesto ejecutado en el año 2025;
- El Análisis de los ingresos y egresos, su comportamiento y cumplimiento en el año 2025;
- La Proyección de las actividades de la Asociación en 2026;
- Ajustes en todos los contratos teniendo en cuenta IPC 2025 y SMMLV decretado por el Gobierno Nacional para 2026;
- Proyectos de la Asociación para 2026.



PRESUPUESTO AÑO 2026

EN PESOS COLOMBIANOS

	MES	AÑO
INGRESOS	186.402.850	\$ 2.236.834.200,00
Arrendamientos	67.822.100	\$ 813.865.200,00
Parqueadero	108.000.000	\$ 1.296.000.000,00
Serv E Medico y Carga electrica	2.363.750	\$ 28.365.000,00
Rendimientos Financieros	8.217.000	\$ 98.604.000,00



EN PESOS
COLOMBIANOS

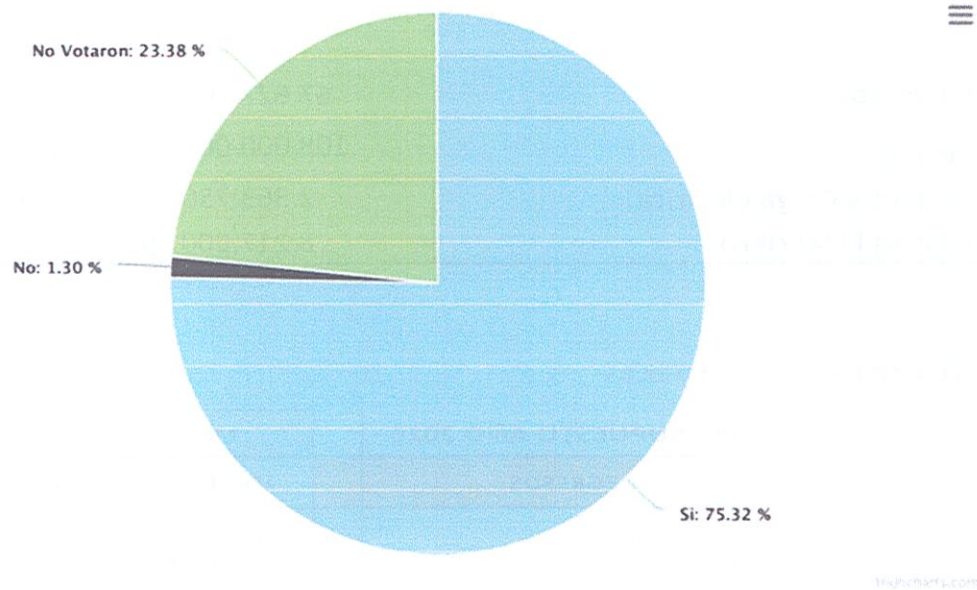
PRESUPUESTO AÑO 2026	MES	AÑO
EGRESOS	184.669.099	2.216.029.193
Gastos de Personal	31.807.330	\$ 381.687.960,00
Honorarios	8.600.838	\$ 103.210.050,00
Impuestos	9.146.667	\$ 109.760.000,00
Seguros	1.123.860	\$ 13.486.321,41
Servicios	50.438.391	\$ 605.260.690,70
EAMB (Incluye energia y oficina)	47.217.379	\$ 566.608.553,04
Tecnologia y conectividad	9.352.661	\$ 112.231.932,96
Mantenimientos(pq-cons-lc)	3.948.208	\$ 47.378.500,00
Actividades Meritorias	17.911.852	\$ 214.942.226,00
insumos e medico y gerencia	1.586.604	\$ 19.039.251,30
SGSST	415.172	\$ 4.982.064,00
Actividades de Asociación (jd y asamblea)	283.049	\$ 3.396.590,00
Diversos	2.187.988	\$ 26.255.853,98
No Operac - Bancarios	649.100	\$ 7.789.200,00
Resultados	1.733.751	20.805.007
imprevistos	1.864.029	\$ 22.368.342,00
Resultados	-130.278	-1.563.335

Una vez expuesto detalladamente el Presupuesto 2026 se preguntó a la Asamblea:
¿Aprueba usted el Presupuesto 2026? SI o NO

La Asamblea deliberó este punto con 154 representaciones (correspondiente al 52.36%), donde votaron 118 asambleistas. Este punto fue aprobado con 89 votos a favor (correspondientes al 75.32% de los votos presentes), se obtuvieron 2 votos en contra (1.30%) y 27 representaciones se abstuvieron de votar, para un total de 118 votos.

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	118	40,14	76,62
No Votaron:	36	12,22	23,38



8. Elección del Revisor Fiscal y asignación de honorarios mensuales.

La directora de la Asociación, recordó a la Asamblea que anualmente se debe realizar este nombramiento de acuerdo con los Estatutos de la Asociación. Comentó que se llevó a cabo el proceso riguroso, iniciando con la entrevista con los proponentes invitados, el análisis y la evaluación de cada una de las propuestas. Adiciona que la Junta Directiva, en su reunión del 17 de febrero de 2026, evaluó y aprobó la terna de candidatos y por ello se presentó lo siguiente describiendo sus propuestas:

PROPUESTA	EMPRESA	ASIGNACIÓN ECONÓMICA MENSUAL	REVISOR FISCAL ASIGNADO	CLIENTES ESAL Y EMPRESARIALES
NÚMERO 1	A2B SAS	\$ 2.148.000	ARIEL AHUMEDO BRAVO. REVISORES FISCALES AMA DESDE 2024	Aso Col Medicina Interna - Feder. Médica Colombiana - Primera Urgencia Internal ONG - Fundación FE - Fundación Ical - Sector Real
NÚMERO 2	CALEB LÓPEZ GARZÓN LTDA	\$ 2.300.000	MARLENE GARZÓN MARTÍN	Asoc. Colombiana de Sociedades Científicas - Feder. Colombian de Obstetricia y Ginecologia - Fundación Clínica Emmanuel
NÚMERO 3	AM CONSULTING SA	\$ 2.650.000	RICARDO MÁRQUEZ CASTRO	Colegio San Jorge de Inglaterra - Fundación San Jorge - Penguin Random House Editorial

La directora de la Asociación dio su reporte respecto de la empresa de Revisoría Fiscal que actualmente trabaja con la Asociación A2B ASSURANCE, AUDIT & BUSINESS S.A.S. con siglas A2B S.A.S, elegida nuevamente por la Asamblea General en reunión celebrada el 18 de marzo de 2025 y contratada inicialmente en 2024. Manifestó que esta firma tiene un amplio conocimiento en Entidades sin Ánimo de Lucro pertenecientes al Régimen Tributario Especial lo que ha sido muy valioso e importante por los aportes convenientes y oportunos que ha hecho a la Asociación lo cual se ha evidenciado en una ejecución importante en temas de fortalecimiento interno, de auditorías y desarrollo.

Seguidamente se preguntó a la Asamblea:

Siendo la propuesta, con su respectiva asignación económica mensual:

- No. 1 = A2B SAS**
- No. 2 = CALEB LÓPEZ GARZÓN LTDA.**
- No. 3 = AM CONSULTING S.A.**

¿Cuál propuesta para la Revisoría Fiscal de la Asociación para el periodo 2026-2027, con su asignación mensual, elige usted: La No?1, la No.2 o la No 3?

Teniendo en cuenta un total de Asociados de 294, la Asamblea deliberó este punto con 154 representaciones (correspondiente al 52.36%), 114 personas (73,03%) votaron de la siguiente forma:

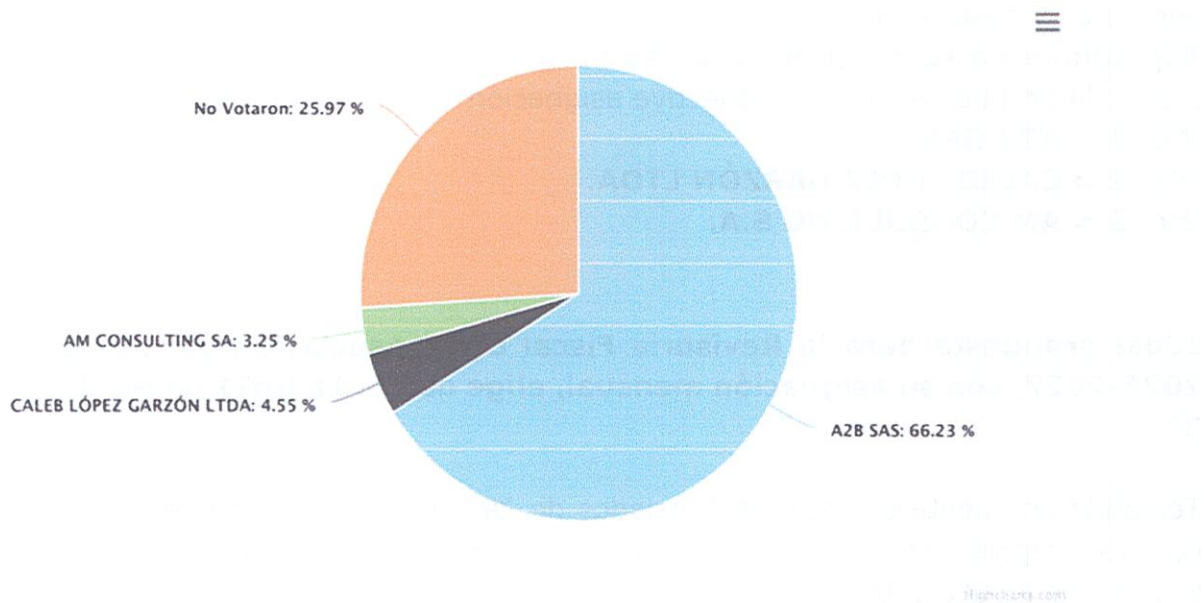
- No. 1= A2B SAS:** 102 votos a favor, correspondiente al 66.23% (correspondiente al 34.69% del total de Asociados)
- No. 2= CALEB LÓPEZ GARZÓN LTDA.:** 7 votos a favor, correspondiente al 4.55%;(correspondiente al 2.38% del total de Asociados)
- No. 3= AM CONSULTING S.A.:** 5 votos a favor, correspondiente al 3.35%. (correspondiente al 1.70% del total de Asociados)

Resumen

Ítem	Cantidad
Votaron:	114
Opción: A2B SAS	102
Opción: CALEB LÓPEZ GARZÓN LTDA	7
Opción: AM CONSULTING SA	5

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	114	38,78	74,03
No Votaron:	40	13,58	25,97



De acuerdo con esta votación la Asamblea general **aprueba, reelige y nombra** a la empresa **A2B ASSURANCE, AUDIT & BUSINESS S.A.S. con siglas A2B S.A.S y NIT 901.178.982-0** como Revisores Fiscales de la Asociación Médica de los Andes para el periodo 2026 a 2027 **con una asignación mensual de dos millones ciento cuarenta y ocho mil pesos MCTE (\$2.148.000).**

9. Autorización para la permanencia en el Régimen Tributario Especial.

Autorización que se solicita a la Asamblea General de Asociados al Representante Legal para adelantar las gestiones requeridas para la permanencia de la ASOCIACIÓN MÉDICA DE LOS ANDES en el **RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL**

Se preguntó a la Asamblea:

¿Aprueba usted la permanencia de la Asociación Médica de los Andes en el RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL? SI O NO

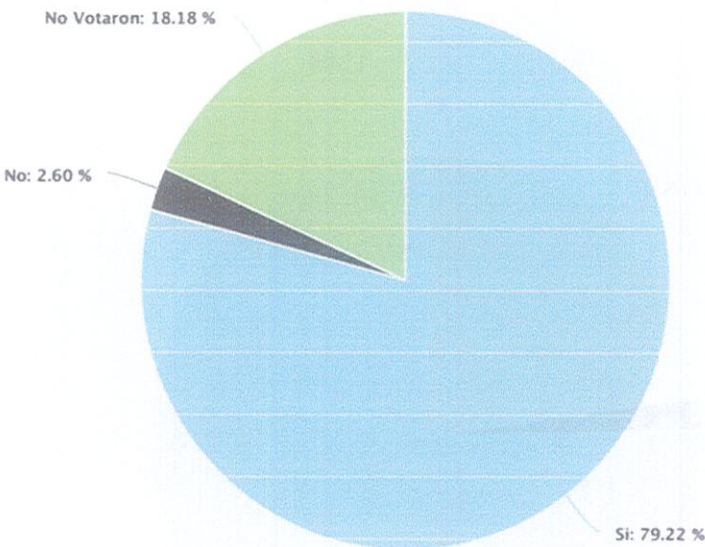
La Asamblea deliberó este punto con 154 representaciones (correspondiente al 52.36%), y fue aprobado con 122 votos a favor correspondiente al 72.66% de los y 4 votos en contra, y 28 representaciones se abstuvieron de votar.

Resumen

Ítem	Cantidad
Votaron:	126
Opción: Si	122
Opción: No	4

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	126	42,86	81,82
No Votaron:	28	9,50	18,18



A continuación, se preguntó a la Asamblea:

¿Ratifica usted que la Asociación NO distribuye excedentes a sus Asociados bajo ninguna modalidad y que los excedentes los reinvierte en las Actividades Meritorias correspondientes? SI o NO

La Asamblea deliberó este punto con 154 representaciones (correspondiente al 52.36%), 119 personas votaron de la siguiente forma:

SI: 116 votos, correspondientes al 75.32%.
NO: 3 votos, correspondientes al 1.3%

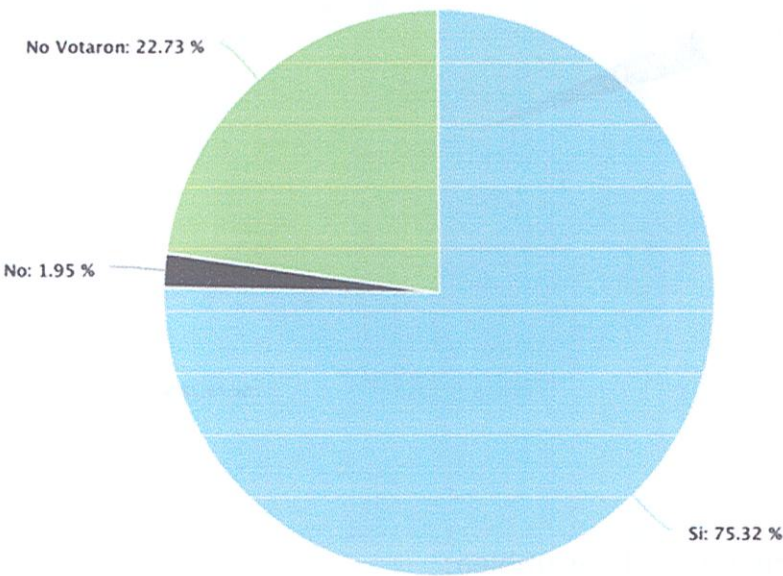
35 representaciones se abstuvieron de votar.

Resumen

Ítem	Cantidad
Votaron:	119
Opción: Si	116
Opción: No	3

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	119	40,48	77,27
No Votaron:	35	11,88	22,73



10. Elección de la Junta Directiva para el periodo 2026-2028.

La Directora informa que le fue presentada una plancha con los miembros principales y sus respectivos suplentes, precisando que esta fue la única plancha recibida.

PLANCHA No 1 * JUNTA DIRECTIVA 2026/2028	
MIEMBROS PRINCIPALES	MIEMBROS SUPLENTE DE NÚMERO
Dr. Gamal Zayed Hernández	Dr Camilo Vélez Escallón
Dr. Rafael García Duperly	Dra. Clara Inés Ortiz Serrano
Dr. Juan Carlos Robayo Hernández	Dra. Diana Montoya Murillo
Dra. Constanza Moreno Serrano	Dr. Manuel Ignacio Gutiérrez
Dra. Melba Zabala Armada	Dr. Giovanni Castaño Robayo

El presidente de la reunión, Dr. Vélez, invita a los asistentes a postular su nombre para esta elección. Después de preguntar en repetidas ocasiones a la Asamblea se evidencia que no hay socios interesados en postularse.

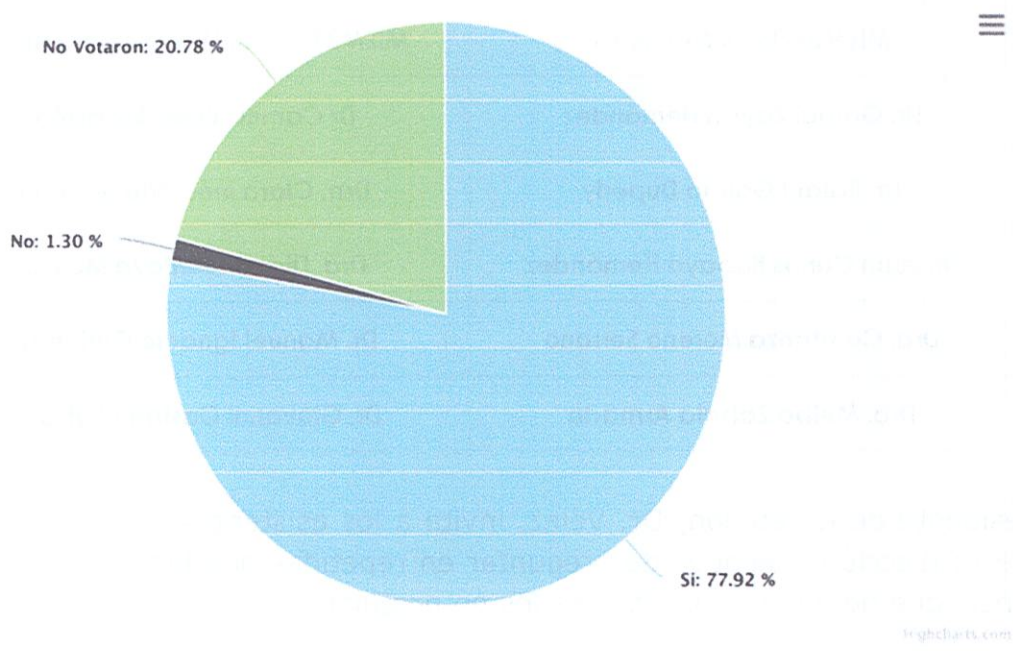
Se preguntó a la Asamblea:
¿Aprueba que los miembros de la plancha presentada sean los miembros de la Junta Directiva para el periodo 2026-2028? SI o NO

La Asamblea deliberó este punto con un quórum del 52.36%, equivalente a 154 representaciones presentes. De estas, votaron 122 personas, correspondientes al 79.22% de los presentes. Del total de representaciones presentes, 120 votaron a favor (equivalentes al 77.92%), 2 en contra (1.30%) y 32 representaciones se abstuvieron de votar (20.78%).

Resumen

Ítem	Cantidad
Votaron:	122
Opción: Si	120
Opción: No	2

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	154	52,36	100
Votaron:	122	41,50	79,22
No Votaron:	32	10,86	20,78



11. Propositiones y varios.

Al respecto se mencionan algunos de los proyectos que la Junta Directiva propone para desarrollar en el año 2026:

- 1. Formación en Inteligencia Artificial para Médicos
- 2. Convocatoria 2026 Actividades Meritorias

Se preguntó a la Asamblea:
¿Aprueba usted que la Junta Directiva defina los proyectos que se realizarán en 2026 de acuerdo con la conveniencia y la situación financiera de la Asociación? SI o NO

La Asamblea deliberó este punto con 155 representaciones (correspondiente al 52.70%), 112 personas (correspondiente al 72.26%) votaron de la siguiente forma:

SI: 70.92%, 110 votos
NO: 1.29%, 2 votos

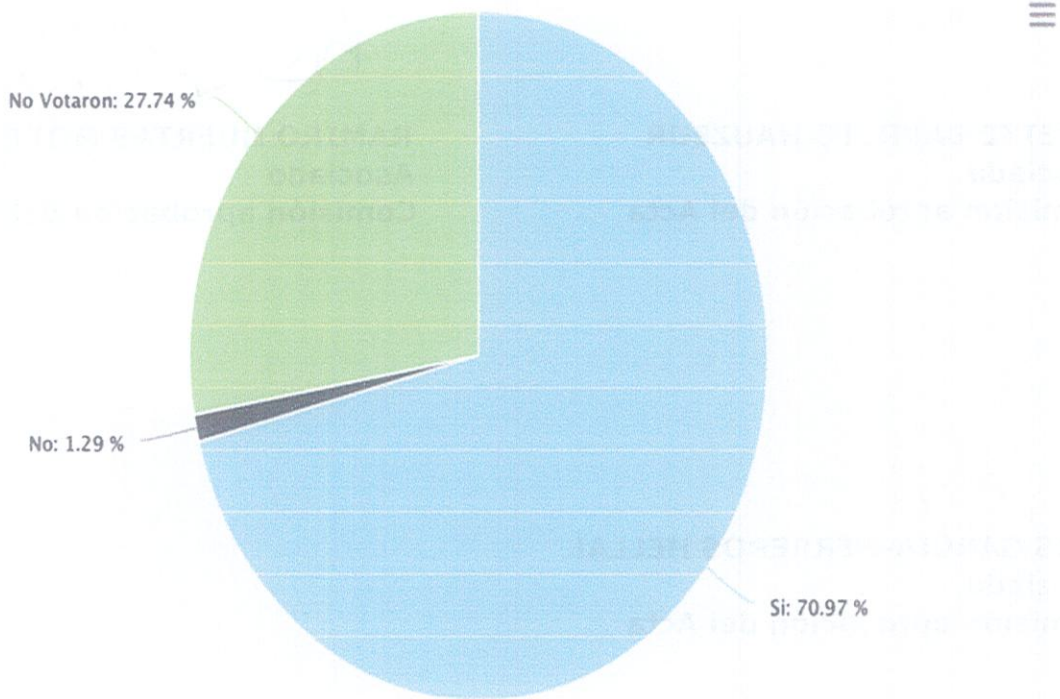
43 representaciones se abstuvieron de votar.

Resumen

Ítem	Cantidad
Votaron:	112
Opción: Si	110
Opción: No	2

Resumen

Ítem	Cantidad	%	% / Asistencia
Asistencia:	155	52,70	100
Votaron:	112	38,10	72,26
No Votaron:	43	14,60	27,74



Finalizada la reunión la Asamblea General manifiesta la aprobación del Acta leída por unanimidad y siendo las 8:01 p.m., y no habiendo más temas por tratar, se dio por terminada la reunión.



CAMILO VÉLEZ ESCALLÓN
Presidente de la Reunión



SANDRA HARKER GARCÍA
Secretaria de la Reunion y
Representante Legal actuando
como Secretaria de la Entidad

En vista de que la reunión de Asamblea General de Accionistas se realizó de manera virtual y según lo previsto en los artículos 19, 20 y 21 de la Ley 222 de 1995, se deja constancia que firman la Doctora Lisette Barreto, el Doctor Ramiro Huertas y el Doctor Luis García Herreros, como Asociados y como miembros de la Comisión de la aprobación del Acta.



LISETTE BARRETO HAUZEUR
Asociada
Comisión aprobación del Acta



RAMIRO HUERTAS MOTTA
Asociado
Comisión aprobación del Acta



LUIS GARCIA-HERREROS HELLAL
Asociado
Comisión aprobación del Acta